

**Scheda studenti e famiglie**  
(apporte crocetta nel quadrato relativo al dato corretto)

Si informano i Sigg. Genitori che in base all'informativa ex art. 13 D. Lgs n. 196/2003 per il trattamento dei dati personali degli studenti - D.L. n. 147/2007, convertito con modificazioni dalla legge n. 176/2007, riguardo la "Rilevazione degli apprendimenti" è garantito il rispetto dell'anonimato dello studente sia per quanto riguarda i risultati delle prove, sia per ciò che concerne le informazioni ricavate dal questionario e dalle notizie raccolte dalle segreterie delle scuole. I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e di Formazione (INVALSI) e in particolare per l'effettuazione delle "verifiche periodiche e sistematiche sulle conoscenze e abilità degli studenti" pertanto, nell'esercizio della predetta finalità istituzionale, non verranno raccolti né trattati dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari".

**1) Se lo studente non è nato in Italia, indicare l'età di arrivo in Italia**

cod. da Anagrafe: Dati Aggiuntivi ⇒ età ingresso in Italia (indicare il n° di anni) + Altri dati (se ingresso in Italia prima del 6° anno) **I6.**

+ Altri dati (se ingresso nel sistema scol. nel corrente a.s.) **IC.**

1 anno o prima     2 anni     3 anni     4 anni     5 anni     6 anni     7 anni     8 anni     9 anni     10 anni o più

**2) Indicare se lo studente ha frequentato l'asilo nido**

cod. da Anagrafe: Dati Aggiuntivi ⇒ asilo nido S/N (indicare SI o NO)

Sì     No     Non disponibile

**3) Indicare se lo studente ha frequentato la scuola dell'infanzia (scuola materna)**

cod. da Anagrafe: ⇒ anni scuola materna (inserire il n° di anni frequentati)

SI per n° \_\_\_\_\_ anni presso Sc. dell'Infanzia di \_\_\_\_\_     NO     Non disponibile

**4) Titolo di studio**

|   | Madre                    | Padre                    |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. Licenza elementare   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Licenza media  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Qualifica professionale triennale  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Diploma di maturità  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Altro titolo di studio superiore al diploma (I.S.E.F., Accademia di Belle Arti, Conservatorio) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Laurea o titolo superiore (ad es. Dottorato di Ricerca)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Non disponibile  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**5) Professione**

|   | Madre                    | Padre                    |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. Disoccupato/a <b>cod. 053</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Casalingo/a <b>cod. CAS</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Dirigente, docente universitario, funzionario o uff.le militare <b>cod. 036</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Imprenditore/proprietario agricolo <b>cod. 001</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Professionista dipendente, sottufficiale militare o libero professionista (medico, avvocato, psicologo, ricercatore, ecc.) <b>cod. 080</b>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Lavoratore in proprio (commerciante, coltivatore diretto, artigiano, meccanico, ecc.) <b>cod. 063</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Insegnante, impiegato, militare graduato (appartenente alle forze armate o alle forze dell'ordine categorie non comprese al punto 3 o punto 5) <b>cod. 004</b> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Operaio, addetto ai servizi/socio di cooperativa <b>cod. OPE</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Pensionato/a <b>cod. PEN</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Non disponibile <b>cod. 081</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Si precisa che tali dichiarazioni sono facoltative.

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "G. Toniolo" di Pieve di Soligo (TV)

**Domanda di Iscrizione  
alla SCUOLA DELL'INFANZIA di REFRONTOLO  
Anno Scolastico 2019/2020**

applicare  
fototessera

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  genitore/esercente potestà genitoriale  tutore  affidatario

dell'Alunno \_\_\_\_\_  Maschio  Femmina

**CHIEDE**

l'iscrizione dello/a stesso/a per l'anno scolastico **2019/2020** alla **Scuola dell'Infanzia di Refrontolo**

chiede altresì di avvalersi dell'**anticipo** (per i nati entro il 30 aprile 2017), subordinatamente alla disponibilità dei posti

A tal fine, in base alle norme che consentono di sostituire la documentazione con autocertificazioni, consapevole della responsabilità conseguente alle dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi della legge 445/00, che l'alunno/a:

▶ è nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. o stato estero) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016

▶  è cittadino italiano     è cittadino di altro stato ( \_\_\_\_\_ ) ▶ in Italia dal \_\_\_\_\_  
capisce la lingua italiana  SI     NO     POCO

▶ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ▶ è stato/a sottoposto/a alle **vaccinazioni obbligatorie\***  si  no

▶ è certificato/a secondo la Legge n° 104/1992  si  no (dall'U.L.S.S. di \_\_\_\_\_)

▶ ha frequentato/frequenta nell'a.s. 20\_\_/\_\_, la Scuola dell'Infanzia/Nido di \_\_\_\_\_ per n. anni \_\_\_\_\_

▶ è residente nel Comune di \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ ☎ tel genitore 1 n° \_\_\_\_\_

@mail: \_\_\_\_\_ ☎ tel genitore 2 n° \_\_\_\_\_

**DOMICILIO**, se diverso dalla residenza: ( \_\_\_\_\_ )  
e che il proprio **nucleo familiare**, in situazione di convivenza presso l'indirizzo di residenza sopra indicato, **oltre all'alunno/a di cui l'iscrizione, è così composto:**

|    | Parentela        | Cognome e nome | Luogo Nascita | Data Nascita |
|----|------------------|----------------|---------------|--------------|
| 1. | Padre            |                |               |              |
| 2. | Madre            |                |               |              |
| 3. | Tutore           |                |               |              |
| 4. | Fratello/Sorella |                |               |              |
| 5. | Fratello/Sorella |                |               |              |

Padre e madre dell'alunno/a di cui si chiede l'iscrizione risultano:

separati/divorziati/non coniugati e non conviventi    affido congiunto  SI     NO

NB: se l'affido NON è congiunto bisogna perfezionare la domanda d'iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno con firma e dati dell'altro genitore, salvo diversamente disposto dal giudice (art. 337-quater c.c.):

Riportare i **dati del Genitore NON CONVIVENTE** e compilare "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA":

| Cognome e nome | Luogo di nascita | Data di nascita | Parentela |
|----------------|------------------|-----------------|-----------|
|                |                  |                 |           |

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
☎ n° \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ @mail: \_\_\_\_\_

**FIRMA CONGIUNTA DI ENTRAMBI I GENITORI**

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, **la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Ove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori**, il genitore unico firmatario, "consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, **dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta di cui sopra, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale** di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, **che richiedono il consenso di entrambi i genitori**" (scelta condivisa).

Data, \_\_\_\_\_ Firma Padre \_\_\_\_\_ Firma Madre \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma per Autocertificazione Genitore Unico Firmatario \_\_\_\_\_

## SCelta TEMPO-SCUOLA E SERVIZI

Il/La sottoscritto/a, genitore dell'alunno/a di cui con la presente domanda si chiede l'iscrizione, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste, e sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola,

**esprime se seguenti preferenze:**

**Orario di 25 ORE SETTIMANALI:** dalle ore 08:05 alle ore 13:05 dal lunedì al venerdì

**Orario di 40 ORE SETTIMANALI:** dalle ore 08:05 alle ore 16:05 dal lunedì al venerdì

Fruizione del servizio **MENSA:** per informazioni sui costi rivolgersi all'Ufficio Scuola del Comune di Refrontolo;

Fruizione del servizio **INGRESSO ANTICIPATO a partire dalle ore 07:35:** riservato alle famiglie in cui entrambi i genitori lavorano: all'inizio dell'anno scolastico verrà consegnato modello per la richiesta;

Fruizione del servizio **TRASPORTO SCOLASTICO:** per informazioni rivolgersi all'Ufficio Scuola del Comune di Refrontolo;

Data, \_\_\_\_\_ Firma Padre \_\_\_\_\_ Firma Madre \_\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE

#### In merito alla facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'INSEGNAMENTO della RELIGIONE CATTOLICA

I sottoscritti genitori dell'alunno/a di cui si chiede l'iscrizione presso codesta Scuola dell'Infanzia, visto il diritto riconosciuto dallo Stato della facoltà di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica (art.9.2 del Concordato del 18/02/84 ratificato con Legge il 25/03/85),

DICHIARANO

che il/la proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ possa:

**AVVALERSI** DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

**NON AVVALERSI** DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Nel caso in cui non ci si avvalga dell'insegnamento della Religione Cattolica,  
CHIEDONO

a) ATTIVITA' DIDATTICHE FORMATIVE

b) ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCHE INDIVIDUALI ASSISTITE

c) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA nelle ore di insegnamento della religione cattolica

#### FIRMA CONGIUNTA DI ENTRAMBI I GENITORI

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Ove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il genitore unico firmatario, "consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta di cui sopra, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori" (scelta condivisa).

Data, \_\_\_\_\_ Firma Padre \_\_\_\_\_ Firma Madre \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma per Autocertificazione Genitore Unico Firmatario \_\_\_\_\_

**La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per gli anni successivi a meno che non venga modificata con apposita dichiarazione entro il termine di scadenza delle iscrizioni dell'anno scolastico successivo (solitamente entro fine gennaio/metà febbraio).**

#### AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE/CONSUMAZIONE PASTI

Il/La sottoscritto/a, genitore dell'alunno/a di cui, con la presente domanda, si chiede l'iscrizione,

#### AUTORIZZA

la partecipazione del figlio/a a tutte le **uscite didattiche a piedi nel territorio comunale**, programmate dagli insegnanti;

la **consumazione di pasti e bevande offerti dai genitori** per l'organizzazione di feste (compleanni, carnevale, ecc.);

FIRMA del Genitore \_\_\_\_\_

**Le autorizzazioni di cui sopra, ove non modificate successivamente dai genitori con apposita dichiarazione, hanno effetto per tutti gli anni di frequenza presso questo Istituto Comprensivo.**

Inoltre il/la sottoscritto/a, genitore dell'alunno/a di cui si chiede l'iscrizione presso codesta Scuola dell'Infanzia,

### DICHIARA

**DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:**

- 1) il Regolamento di plesso per il buon funzionamento della Scuola dell'Infanzia"
- 2) il Regolamento d'Istituto integrale
- 3) il Piano Offerta Formativa nella versione integrale e nella versione semplificata
- 4) l'Informativa per i genitori ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs n. 196/2003, Protocollo n° 2985/B19 del 25/08/2007 sul trattamento dei dati personali propri e dei propri figli
- 5) criteri da adottare in caso di eccedenza di iscrizioni rispetto alle sezioni disponibili  
**sono consultabili nel sito web dell'Istituto: [www.icpieve.edu.it](http://www.icpieve.edu.it)** e sono riproducibili su richiesta e dietro corrispettivo, presso la Segreteria dell'Istituto;

**DI ESPRIMERE IL CONSENSO:**

- alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali / dei dati personali relativi al proprio/a figlio/a, diversi da quelli sensibili o giudiziari (il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità esclusivamente istituzionali o ad attività ad essa strumentali (Decreto Legislativo n.196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali). La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo esemplificativo e non esaustivo):
- a compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato eventuali polizze;
  - agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
  - compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgano gli allievi e/o il personale della scuola;
  - enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

**DI AVER EFFETTUATO LE SCELTE** contenute nel presente modulo di domanda in osservanza delle disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori (art. 316, 337 ter, 337 quater relativi alla responsabilità genitoriale).

**DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE:**

- l'accoglimento della domanda è subordinato ai vincoli organizzativi determinati dal numero degli alunni richiedenti e dall'organico assegnato all'Istituto, nonché alle altre condizioni dettate dalla legge;
- l'iscrizione al di fuori dei termini temporali prescritti, comporta l'inserimento dell'iscrizione in coda alla lista d'attesa;
- che la Scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Art. 13 del D.Lgs n. 196/2003) e per qualsiasi attività prevista dal P.O.F. dell'Istituto.
- i bambini, in caso di non frequenza della scuola senza giustificato motivo per un periodo continuativo superiore ad un mese e/o per ripetute assenze non giustificate, verranno depennati dall'Istituto per lasciar posto ad altre richieste.

**DI IMPEGNARSI A:**

- comunicare ogni variazione in relazione allo stato di famiglia dichiarato nella presente autocertificazione;
- comunicare tempestivamente l'intenzione di non far più frequentare la scuola al figlio.

*FIRMA CONGIUNTA DI ENTRAMBI I GENITORI*

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Ove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il genitore unico firmatario, "consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta di cui sopra, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori" (scelta condivisa).

Data, \_\_\_\_\_ Firma Padre \_\_\_\_\_ Firma Madre \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma per Autocertificazione Genitore Unico Firmatario \_\_\_\_\_

#### RISERVATO ALL'UFFICIO (*allegati e/o documenti da trattenere con la domanda di iscrizione*):

- Fotocopia Codice Fiscale/ Tessera Sanitaria dell'alunno/a
- N. 2 Foto Formato Tessera
- Fotocopia Codici Fiscali e Documenti Identità entrambi i genitori

**\*VACCINAZIONI:** Si ricorda che anche la Scuola dell'Infanzia è soggetta all'obbligo di regolarità vaccinale dei propri iscritti ed entro l'inizio delle lezioni, la scuola verificherà con l'ASL (mediante l'Anagrafe Regionale delle Vaccinazioni Unica Informatizzata), la rispondenza delle dichiarazioni effettuate dai genitori sulla regolarità vaccinale del proprio figlio. Infatti i minorenni indicati negli appositi elenchi alle voci "non in regola con gli obblighi vaccinali", "non ricade nelle condizioni di esonero, omissione o differimento", "non ha avviato il ciclo vaccinale dell'obbligo", ha avviato il ciclo vaccinale dell'obbligo che risulta incompleto ma non ha appuntamenti programmati", (non ricadendo la scuola dell'Infanzia nell'obbligo scolastico) **NON POTRANNO ESSERE AMMESSI ALLE FREQUENZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA** (Legge 119/2017).