



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. TONIOLO" DI PIEVE DI SOLIGO
Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Battistella, 3 - 31053 Pieve di Soligo, Treviso
Codice fiscale 82004190268 Codice ministeriale TVIC84200T
T 0438.82011 www.icpieve.edu.it tvic84200t@istruzione.it tvic84200t@pec.istruzione.it

Alla docente Zabotti Francesca
Al fascicolo
Al personale

Oggetto: incarico di psicopedagogo e Referente inclusione per l'a.s. 2019/20 e deleghe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D Lgs 297/1994 *Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione*, art 396;
- VISTO il D Lgs 59/1998 *Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome*, art 1;
- VISTA la L 59/1997 *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*, art 21;
- VISTO il DPR 275/1999 *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*, art 16;
- VISTO il D Lgs 165/2001 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i*, in particolare, per gli articoli 1, 2, 4, 5, e 25 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative;
- VISTO il DL 95/2012 art 14 c 22, convertito con modificazioni in L 135/2012;
- VISTO il CCNL 29.11.2007 articoli 28, 34 e 88 c 2 lettera f);
- VISTA la L 107/2015 *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione* e, in particolare, l'art. 1 comma 83, che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di individuare docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico;
- VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo per il triennio 2019/20-2021/22;
- VISTI l'organigramma e il funzionigramma dell'Istituto comprensivo di Pieve di Soligo presenti nel Piano triennale dell'offerta formativa;
- RITENUTO opportuno, per l'esigenza di migliorare l'efficienza dei servizi erogati da questo Istituto, di definire i compiti del Referente Inclusione e psicopedagogo;

DECRETA

che alla docente Zabotti Francesca è conferito l'incarico di psicopedagogo e Referente per l'inclusione per l'a.s. 2019/20.

DELEGA

alla docente Zabotti Francesca, per l'a.s. 2019/20, le seguenti funzioni di coordinamento organizzativo – didattico, relativamente agli ambiti di seguito riportati. Per lo svolgimento delle predette funzioni saranno utilizzate dodici ore non coincidenti con l'orario di lezione, pari a metà del proprio orario di cattedra non assegnato ad una classe, collocate in un orario fisso annuale.

1. Fornire consulenza al Gruppo di lavoro per l'inclusione, composto da insegnanti di sostegno, referenti Bes, addetti all'assistenza, facilitatori, educatori;
2. Fornire supporto operativo interno all'Istituzione scolastica nell'analisi delle certificazioni di alunni con Bes;
3. Fornire supporto operativo quotidiano e facilitazione nell'interazione dell'Istituzione scolastica e dei docenti con gli specialisti degli alunni con Bes, dell'Azienda sanitaria, del Servizio sociale degli Enti locali e in libera professione;
4. Organizzare e predisporre tempestive convocazioni per gli incontri GLHO, in orari il più possibile compatibili con quelli di non insegnamento dei docenti;
5. Partecipare al primo incontro di GLHO per i nuovi alunni e agli incontri di GLHO di alunni con particolari criticità;
6. Coordinare i gruppi dei docenti di sostegno dei tre ordini di scuola;
7. Coordinare, con supervisione sull'Ufficio preposto, sui docenti e sulle famiglie interessati, la gestione e conclusione dell'istruttoria dei rinnovi di certificazione, delle nuove certificazioni, così come dei progetti in deroga, entro il mese di dicembre dell'a.s. in corso per il medesimo a.s.;
8. Proporre entro il 31 agosto dell'a.s. precedente, per l'a.s. successivo, una bozza di assegnazione dei docenti di sostegno, rispettando le ore assegnate dall'Amministrazione scolastica periferica, la massima continuità didattica praticabile, rispetto a percorsi scolastici precedenti positivi nella relazione docente-alunno, nonché i criteri deliberati dagli organi collegiali preposti;
9. Promuovere la continuità didattica intesa come raccolta e passaggio di informazioni fra scuole esterne e Istituto comprensivo di Pieve di Soligo ma anche fra ordini di scuola dello stesso, nel passaggio degli alunni da un ordine all'altro, in particolare per gli alunni con criticità;
10. Curare l'aggiornamento dei materiali e degli strumenti di progettazione educativa e didattica specifici per l'inclusione, avendo cura di condividere con i docenti e l'utenza interessati un'omogenea modalità operativa nel loro utilizzo, nonché la loro tempestiva elaborazione nei termini previsti dalle norme;
11. Proporre entro il 31 agosto dell'a.s. precedente, per l'a.s. successivo, una bozza di assegnazione degli alunni con criticità di nuovo ingresso e degli alunni con criticità ripetenti, alle sezioni di infanzia e alle classi di primaria e secondaria di 1° grado, in osservanza dei criteri deliberati dagli organi collegiali preposti e della tutela del diritto all'istruzione, così come dell'obiettivo di costituire di gruppi equi-eterogenei;
12. In merito agli alunni con DSA, attivare e coordinare la precoce individuazione e la praticabile prevenzione dei DSA, tramite protocolli e in particolare l'uso di efficaci strumenti.

La presente delega ha carattere generale, è limitata all'a.s. 2019/20 e comprende lo svolgimento dell'attività istruttoria indicata.

Si ringrazia per la collaborazione.



Il Dirigente scolastico
Stefano Ambrosi

[Handwritten signature of Stefano Ambrosi]

Pieve di Soligo, 18 ottobre 2019

Firma per accettazione

[Handwritten signature for acceptance]